

سری سوال: یک ۱

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/ گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت صنعتی، مهندسی صنایع، مهندسی چندبخشی (چندبخشی ۱۲۱۸۰۷۵ - ، مدیریت صنعتی ۱۲۱۸۰۳۴ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۳۴ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی ۱۲۳۵۰۰۲) منابع انسانی اسلامی ۱۲۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی ۱۲۳۵۰۰۲)

- تعريف زیر در رابطه با کدام گزینه صحیح است؟

"مدیریت منابع انسانی به خودی خود یک هدف نیست، بلکه وسیله ای است برای کمک به سازمان در جهت رسیدن به هدف های اساسی و اولیه خود."

۱. هدف های عملیاتی ۲. هدف های فردی ۳. هدف های سازمانی ۴. هدف های اجتماعی

- در کشورمان حقوق و دستمزد در راستای نیازها، ارزش‌ها و انتظارات کارکنان نتایجی را فراهم می‌کند که یکی از آنها روابط میان فردی می‌باشد. کدام گزینه نشان دهنده این نتیجه است؟

۱. هویت شغل، استقلال شغل، امنیت شغل ۲. جو سازمانی، اقدامات سازمانی
۳. ویژگیهای ناظرین، گروه‌های کاری ذینفع ۴. برنامه‌ریزی شغلی، مدیریت استرس

- دو بعد "کارآیی و توانایی" از ابعاد کدام یک از موارد زیر می‌باشد؟

۱. صلاحیت ۲. تعارض نقش ۳. ادراک و انگیزه ۴. انتظارات

- در کدام یک از نقش‌های جدید مدیریت منابع انسانی، هزینه‌های غیر ضروری شناسایی شده و به طور مستمر روش‌های جدید برای انجام بهتر کارها ارائه می‌شود؟

۱. مدیریت روابط کارکنان ۲. مدیریت زیر ساختار
۳. مدیریت استراتژیک منابع انسانی ۴. مدیریت تحول و تغییر

- هماهنگ ساختن فعالیت‌های منابع انسانی با اهداف و برنامه‌های آینده سازمان و همچنین تقویت سیستم‌های اطلاعاتی مدیران نشان دهنده چیست؟

۱. تعريف برنامه ریزی منابع انسانی ۲. عوامل محیطی موثر بر برنامه ریزی منابع انسانی
۳. اهمیت برنامه ریزی منابع انسانی ۴. شاخص‌های اثربخشی

- وقتی یک سازمان یا محیط آن در تحول و آشوب به سر می‌برد، استفاده از کدام روش پیش‌بینی تقاضای منابع انسانی بهترین روش به شمار می‌رود؟

۱. روش دلفی ۲. روش گروه اسمی ۳. روش آماری ۴. روش قضاوی

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۷۵ - ، مهندسی صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۲۱۸۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی - منابع انسانی اسلامی ۱۲۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۲

-۷ در کدام روش جمع آوری اطلاعات، تجزیه و تحلیل کننده شغل بیشتر به عملکرد شاغلین توجه دارد تا گفتار آن ها؟

۱. مشاهده

۲. پرسشنامه

۳. مصاحبه

-۸ کدام یک از خروجی های تجزیه و تحلیل شغل، یک تصویر کلی از شغل را به دست می دهد و توضیح می دهد که شغل از شاغل چه می خواهد؟

۱. شرح شغل

۲. فن وقایع حساس

۳. شرایط احراز شغل

-۹ در کدام روش جذب کارمندیابی از بیرون، می توان برای کارمندیابی در هرگونه شغلی از غیرماهرترین تا ماهرترین آن ها و مشاغل مدیریتی بلند پایه استفاده کرد؟

۱. دانشگاه ها

۲. آگهی

۳. موسسات کارمندیابی

-۱۰ در فرآیند گزینش کدام مرحله برای شناسایی مواردی از قبیل هویت افراد، وضعیت آموزشی، حوزه علاقمندی و ارزیابی اوقات فراغت انجام می شود؟

۱. مصاحبه مقدماتی

۲. آزمون استخدامی

۳. مصاحبه جامع

۴. تکمیل فرم درخواست کار

-۱۱ در کدام نوع مصاحبه، وضعیت یا مشکل خاص با مصاحبه شونده مطرح می شود و از او خواسته می شود مشکل را حل کند؟

۱. مصاحبه رسمی

۲. مصاحبه مختلط

۳. مصاحبه رفتاری

۴. مصاحبه تحت فشار

-۱۲ "فرآیند ایجاد تغییر نسبتاً پایدار در رفتار یا توان رفتاری که حاصل تجربه است" ، چه نام دارد؟

۱. آموزش

۲. شخصیت

۳. انگیزش

۴. یادگیری

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/ گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۷۵ - ، مهندسی صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۲۱۸۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی - منابع انسانی اسلامی ۱۲۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۲

۱۳- فرآیند آموزشی کارکنان در سازمان ها شامل چه مراحلی می باشد؟

۱. مرحله سنجش نیازها _ مرحله اجرا _ مرحله ارزشیابی

۲. آموزش _ تعیین محتواه آموزشی _ انتخاب فنون _ اندازه گیری یادگیری _ بررسی نتایج

۳. تعیین نیازهای آموزشی _ طراحی و برنامه ریزی آموزشی _ اجرا ب برنامه ها _ ارزشیابی برنامه ها

۴. ایجاد هماهنگی _ مشخص کردن هدف ها _ ایجاد نظم و کیفیت _ تهیه طرح _ سازماندهی



۱۴- کدام گزینه درباره مسیر پیشرفت شغلی صحیح نمی باشد؟

۱. تجربه نمودن بیش از یک نقش یا پست در زندگی کاری یک فرد است.

۲. علاوه بر ابعاد عینی دارای ابعاد ذهنی نیز می باشد.

۳. فقط مختص مشاغل مدیریتی و تخصصی است.

۴. هدف اساسی آن حمایت و پشتیبانی در هدایت و توسعه مسیر شغلی می باشد.

۱۵- در کدام مرحله از مراحل مسیر شغلی، افراد اغلب فکر ارزیابی و بررسی سایر راه ها بوده و سعی دارند تلاش های شغلی خود را در جهت دیگری سوق دهند؟

۱. مرحله نگهداری ۲. مرحله خروج ۳. مرحله پیشرفت ۴. مرحله استقرار

۱۶- فرآیندی که به وسیله آن یک مدیر رفتارهای کاری نیروی انسانی را از طریق سنجش و مقایسه آن ها با معیارهای از پیش تعیین شده ارزیابی می کند، چه نامیده می شود؟

۱. شایستگی فنی ۲. ارزیابی عملکرد ۳. برنامه ریزی آموزشی ۴. شاخص استاندارد

۱۷- کدام یک از گزینه های زیر "تقویت عملکرد موفقیت آمیز را میسر می سازد و به افراد کمک می کند تا ضعف های خود را بشناسند و اصلاح کنند و در نهایت به اثربخشی و بهره وری بیشتر منجر می شود"؟

۱. اندازه گیری عملکرد ۲. جبران خدمت ۳. بهسازی عملکرد ۴. پیروی از قانون

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۷۵ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۳۴ - ، مهندسی صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۲۱۸۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی - منابع انسانی اسلامی ۱۲۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۲

-۱۸ در کدام یک از روش های زیر، نوع امتیازدهی ناشی از استفاده از تحلیل آماری است و همچنین این روش نیازمند رشد و بلوغ سازمانی در کارکنان سازمان و پرهزینه و زمان بر است؟

۲. روش مقایسه زوجی

۱. روش مقایس مشاهده رفتار

۴. روش مدیریت بر مبنای هدف

۳. روش مقایس مبتنی بر رتبه بندی رفتاری

-۱۹ کدام یک از گزینه های زیر جزء نتایج مورد انتظار از اجرای حقوق و مزايا می باشد؟

۲. ارتباط کارآیی و عملکرد کارکنان

۱. کاهش سطوح مقامات

۴. توجه به بهره وری در سیستم

۳. افزایش انگیزه و رضایت شغلی کارکنان

-۲۰ کدام یک از سیستم های پرداخت، به علت سهولت اندازه گیری، در سال های اخیر بسیار رایج شده است و نه تنها به کارکنان انگیزه لازم جهت بالا بردن قابلیت موجود اشخاص را می دهد بلکه انعطاف پذیری سازمان را نیز افزایش می دهد؟

۲. سیستم پرداخت بر مبنای شایستگی

۱. سیستم پرداخت مبتنی بر مهارت

۴. سیستم پرداخت بر مبنای عملکرد گروهی

۳. سیستم پرداخت بر مبنای ارشدیت

-۲۱ در جهت ارتقای خدمات مربوط به سلامت روانی به وسیله روانشناسان و مددکاران از کدام نوع مریبگری استفاده می شود؟

۱. مریبگری نظارتی

۳. مریبگری زندگی

۲. مریبگری راهبری

۴. مریبگری اصلاحی

-۲۲ اگر ارباب رجوع باور کند که اطلاعات شخصی او توسط مریبی در حال مبادله است و یا اگر مریبی احساس کند که روابطش در یک کشمکش قدرت سازمانی از بین رفته است، کدام فرآیند دچار اختلال شده است؟

۲. استانداردهای اخلاقی

۱. اشتراک اطلاعات

۴. قابلیت اعتماد

۳. بهترین تمرين

-۲۳ کدام سبک مریبگری تمایل دارد بر حسب رهبری موقعیتی توسط متمرکز شدن روی واقعیات، اطلاعات، قوانین و پایه ریزی فرآیندها، افراد را هدایت کند؟

۲. سبک تحلیل کننده

۱. سبک کنترل کننده

۴. سبک حمایت کننده

۳. سبک تشویق کننده

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/ گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۷۵ - ، مهندسی صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۲۱۸۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی - منابع انسانی اسلامی ۱۲۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۲

۴۴- تمامی دانش و تخصص که قدرت رقابتی کسب و کار را در سازمان ها تعیین خواهد کرد، چه نام دارد؟

۴. سازمان دانش

۳. اقتصاد دانش

۲. سرمایه فکری

۱. جامعه دانش

۴۵- در بنیان توانمندسازی، مالک شدن کارکنان نسبت به کاری که انجام می دهند، از چند جنبه در سازمان مطرح می شود؟

۲. محتوا و مفهوم کار

۱. فرماندهی و کنترل کار

۴. راهنمایی و آموزش کار

۳. تعهد و تسهیم کار

۴۶- در رویکرد فوق انگیزشی / شناختی، توانمندسازی در پارادایم جدید انگیزش چه معنایی دارد؟

۲. هدف گذاری دو طرفه

۱. اختیاربخشی

۴. پاسخگویی

۳. نیروبخشی

۴۷- این مطلب اشاره به کدام ویژگی سازمان های یادگیرنده دارد "استفاده از دانش جدید ضروری است و شباهت هایی با فرآیند حل مشکل به طور سازمان یافته وجود دارد و همچنین این فعالیت شامل جستجوی سازمان یافته برای آزمودن دانش جدید است".؟

۲. انتقال سریع و موثر دانش در داخل سازمان

۱. یادگیری از تجربیات و آزمون های گذشته

۴. حل مشکل به طور سازمان یافته

۳. آزمودن رویکردهای نوین

۴۸- امروزه پذیرش عمومی وجود دارد که یک عامل سبب از بین رفتان ابتکار و بحرانی شدن خلاقیت است، این عامل کدام است؟

۴. افزایش وظایف

۳. ساختار سازمان

۲. سبک رهبری

۱. سلسله مراتب

۴۹- در کدام مدل جایگزین برای تلفیق بهداشت و ایمنی کارکنان، تمرکز بیشتر بر تغییر عادات و رفتارهای هر یک از کارگران یا کارکنان است و این تاکید دارد که چگونه کارفرمایان می توانند از طریق تغذیه سالم، کاهش وزن و فعالیت های فیزیکی به افراد کمک می کند؟

۲. مدل بهداشت عمومی

۱. مدل روانشناسی

۴. مدل تلفیقی مدیریت بهداشت و بهره وری

۳. مدل سرمایه انسانی

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه) : تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۴۰۳-۱۴۱۸، مدیریت صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۴۱۸-۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۴۱۸-۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۴۱۸-۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی - منابع انسانی اسلامی ۱۴۱۸-۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۴۳۵-۰۰۲

- ۳۰- کدام یک از موارد زیر از علل پیوستن افراد به اتحادیه ها نمی باشد؟

۱. کسب مزایای مالی و رفع شرایط نا مساعد

۲. اقناع از نیاز های هویت و تعلق

۳. الزام اعضاء اتحادیه بودن برای کارگران به موقع استخدام

۴. عدم همفکری با اهداف و اقدامات اتحادیه ها



سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): قسمی: ۵۵ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: قسمی: ۳۰ تشریحی: ۰

Www.iepnu.ir

عنوان درس: مدیریت منابع انسانی

روش تحصیلی/گذ درس: مدیریت دولتی، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۴۰۳۴ - ، مهندسی صنایع، مهندسی صنایع (چندبخشی) ۱۴۱۰۸ - ، مدیریت بازرگانی ۱۴۱۳۴ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۴۱۸۲۶۵ - ، مدیریت منابع انسانی ۱۴۳۵۰۰۲ -
منابع انسانی اسلامی ۱۴۱۸۳۸۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۴۲۳۵۰۰۲

سلامتی و تعیل در فرج آقا امام زمان (عج) صلوات

شماره سوال	پاسخ صحیح	وضعیت کلید
۱۶	ب	عادی
۱۷	ج	عادی
۱۸	الف	عادی
۱۹	ج	عادی
۲۰	الف	عادی
۲۱	د	عادی
۲۲	د	عادی
۲۳	ب	عادی
۲۴	ب	عادی
۲۵	ب	عادی
۲۶	ج	عادی
۲۷	ج	عادی
۲۸	الف	عادی
۲۹	الف	عادی
۳۰	د	عادی

شماره سوال	پاسخ صحیح	وضعیت کلید
۱	ج	عادی
۲	ج	عادی
۳	الف	عادی
۴	ب	عادی
۵	ج	عادی
۶	د	عادی
۷	الف	عادی
۸	ج	عادی
۹	ب	عادی
۱۰	د	عادی
۱۱	ج	عادی
۱۲	د	عادی
۱۳	ج	عادی
۱۴	ج	عادی
۱۵	الف	عادی

